**Motivationsschreiben**

für den Master-Studiengang „Business Development“ (M.A.)

**1. Daten des Bewerbers[[1]](#footnote-1):**

|  |
| --- |
| Name, Vorname:  Anschrift:  Telefon:  E-Mail:  Geburtstag und -ort des Bewerbers: |

**2. Abgeschlossenes Erststudium:**

|  |
| --- |
| Studiengang:  Universität/Hochschule:  Datum des Abschlusses:  Akademischer Grad: |

**Ggf. weitere abgeschlossene Studiengänge:**

Studiengang:

Universität/Hochschule:

Datum des Abschlusses:

Akademischer Grad:

**3. Nachweis Berufspraxis nach Abschluss des Erststudiums:**

|  |
| --- |
| 3.1 Wie lange waren Sie vor und während Ihres Studiums beruflich tätig? Welchen Tätigkeiten sind Sie nachgegangen?  3.2 Wie lange sind Sie seit Abschluss Ihres Erststudiums beruflich tätig? Welcher Art von Tätigkeit sind Sie nachgegangen bzw. gehen Sie nach? |

**4. Bezug zum Studium**

4.1 Was motiviert Sie, den Studiengang „Business Development“ zu absolvieren? Welche Ziele verfolgen Sie?

4.2 Skizzieren Sie, welche studienrelevanten Themenfelder Sie in Ihrem bisherigen Berufsleben vertieft haben.

4.3 Wenn Sie Weiterbildungen zu studienrelevanten Themenfeldern besucht haben, benennen Sie bitte Inhalt und Umfang der Weiterbildung.

4.4 Sie benötigen aufgrund der offiziellen Akkreditierungsvorgaben ein Jahr Praxiserfahrung *nach* Abschluss des Erststudiums. Was befähigt Sie, den Studiengang „Business Development“ auch ohne dieses vorgesehene Jahr Praxiserfahrung nach Abschluss des Erststudiums erfolgreich zu absolvieren?

**Bitte belegen Sie Ihre Angaben durch Beifügen von beglaubigten Nachweisen (z.B. Arbeits-/Zeugnisse, Referenzschreiben, Teilnahmebescheinigungen, Zertifikate etc.).**

**Ort, Datum** **Unterschrift**

1. 1 Aus Gründen der Einfachheit wird die männliche Substantivform verwendet. Inhaltlich sind selbstverständlich die weibliche und diverse andere Formen eingeschlossen. [↑](#footnote-ref-1)